

## PROGRAMA DE ASIGNATURA

<b>Asignatura</b>	<b>Inglés para Administración III</b>	
<b>Carrera</b>	<b>Ingeniería Comercial</b>	
<b>Código</b>	<b>351431</b>	
<b>Créditos</b>	<b>3SCT</b>	<b>Tbjo. Directo: 4 hrs. pedag. – Tbjo. Autónomo: 2,3 hrs. cronolog</b>
<b>Nivel</b>	<b>7</b>	
<b>Requisitos</b>	<b>Inglés para Administración y Economía II (351419)</b>	
<b>Categoría</b>	<b>Obligatorio</b>	
<b>Área de conocimiento OCDE</b>	<b>Ciencias Sociales</b>	
<b>Descripción</b>	<b>Contribución al Perfil de Egreso</b> Desarrollar la capacidad de comunicación escrita y oral en un nivel dominio pre-intermedio, con orientación a la excelencia y la autoconfianza.	
	<b>Resultado de aprendizaje general</b> Al finalizar el curso los participantes estarán en condiciones de comunicarse tanto en forma oral como escrita en un nivel de dominio pre-intermedio que les permita interactuar entre pares y con hablantes nativos utilizando términos y conceptos de las áreas específicas cubiertas durante el desarrollo del semestre tales como las indicadas en los resultados de aprendizaje específicos.	
	<b>Resultados de aprendizaje específicos</b>	<b>Unidades temáticas</b>
	<p>Discutir ideas de carreras Negociar un joint venture y hacer una compra en línea Discutir acerca de tipos de empresas Participar en discusiones y desarrollar un plan para reducir el estrés Hablar acerca de entretenciones corporativas y organizar una conferencia</p>	<p>Unit 1: Careers Discuss ideas about careers Reading: ten ways to improve your career- Business wire Listening: two people talk about ways to improve your career Words that go with career (collocations) Modal 1: Ability, requests and offers Telephoning: Making contact Fast Track Inc: Choose the best candidate for the job of sales manager Writing: e-mail</p> <p>Unit 2: Selling online Discuss shopping online Reading: worry for retailers as web shopping clicks into place- Financial Times Words and expressions for talking about buying and selling Modals 2: must, need to, have to, should Negotiating: reaching agreement Lifetime holidays: Negotiate a joint venture Writing: Letter</p> <p>Unit 3: Companies Discuss types of companies</p>

		<p>Reading: The World's most respected companies-Financial Times</p> <p>Listening: An interview with IKEA's Deputy Country Manager</p> <p>Words for talking about companies</p> <p>Present simple and present continuous</p> <p>Presenting your company</p> <p>Valentino chocolates: Prepare an investment plan</p> <p>Writing: a proposal document</p> <p>Unit 4: Great ideas</p> <p>Discuss ideas</p> <p>Reading: Three articles about great ideas</p> <p>Listening: An interview with the Head of the Innovation Works</p> <p>Verb and noun combinations</p> <p>Past simple and past continuous</p> <p>Successful meetings</p> <p>Fabtek: Choose the best ideas for three new products</p> <p>Writing: report</p> <p>Unit 5: Stress</p> <p>Discuss causes of stress</p> <p>Discuss gender-related qualities</p> <p>Discuss and rank stressful jobs</p> <p>Reading: A career change: the AGE</p> <p>Listening: An interview with an authority on stress management</p> <p>Words about the stress in the working place</p> <p>Past simple and present perfect</p> <p>Participating in discussions</p> <p>Genova vending machines: develop a plan to reduce stress</p> <p>Writing: report</p> <p>Unit 6: Entertaining</p> <p>Discuss corporate entertaining</p> <p>Reading: Corporate entertainment – CNN</p> <p>Listening: An interview with two experts on corporate entertaining</p> <p>Words for talking about eating and drinking</p> <p>Multi-word verbs</p> <p>Socializing: greetings and small talk</p> <p>Organising a conference: choose the best location</p> <p>Writing: an e-mail</p>
--	--	--

	<p><b>Metodologías de enseñanza y de aprendizaje</b>  El enfoque será comunicativo, con un fuerte énfasis en las interacciones profesor-estudiantes y estudiantes-estudiantes. Las clases se desarrollarán en torno a las funciones comunicativas a desarrollar durante el semestre, donde los participantes pondrán en práctica las funciones comunicativas diseñadas para el curso. Todo lo anterior es apoyado por material grabado (audio y video), y sitios www interactivos, fundamentales tanto para el logro de los objetivos propuestos como para el desarrollo de la comprensión auditiva y la interacción comunicativa entre los participantes. Las clases se desarrollan con el apoyo constante de material audiovisual a utilizar tanto en el laboratorio de idiomas de la Facultad como en salas adecuadamente equipadas para el desarrollo de clases de Inglés modernas e interactivas, donde el profesor sirve de modelo lingüístico para los estudiantes.</p>										
	<p><b>Procedimientos de evaluación:</b></p> <p>Se evaluarán los resultados de aprendizaje mediante evaluaciones (escritas y orales) formativas y sumativas, de carácter heteroevaluativo. Se contempla una evaluación diagnóstica al inicio del curso, para medir los conocimientos previos en contabilidad.</p>										
	<p><b>Bibliografía básica</b></p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="410 810 609 873">Cotton D, et al</td> <td data-bbox="609 810 933 873">Market Leader Pre-Int.</td> <td data-bbox="933 810 1421 873">Pearson/Longman New Edition</td> </tr> <tr> <td data-bbox="410 873 609 936">Eastwood J.</td> <td data-bbox="609 873 933 936">Oxford Practice Grammar</td> <td data-bbox="933 873 1421 936">Oxford</td> </tr> <tr> <td data-bbox="410 936 609 963">Murphy R.</td> <td data-bbox="609 936 933 963">Grammar in Use</td> <td data-bbox="933 936 1421 963">Cambridge</td> </tr> </table>		Cotton D, et al	Market Leader Pre-Int.	Pearson/Longman New Edition	Eastwood J.	Oxford Practice Grammar	Oxford	Murphy R.	Grammar in Use	Cambridge
Cotton D, et al	Market Leader Pre-Int.	Pearson/Longman New Edition									
Eastwood J.	Oxford Practice Grammar	Oxford									
Murphy R.	Grammar in Use	Cambridge									